

Jetzt direkt bewerben!

Mitarbeiter Personalverwaltung m/w/d - Interne Stelle

Ort: Göttingen

Anstellungsart: Vollzeit (Unbefristet)

Arbeitszeiten: Montag bis Freitag, 08:00 – 17:00 Uhr

Du suchst einen **soliden Einstieg oder Neuanfang** im Bürobereich einer dynamischen Branche? Du bist pragmatisch, anpackend und behältst auch bei Hektik den Überblick? Bei uns im internen Team der Zeitarbeit gleicht kein Tag dem anderen – wir suchen eine verlässliche administrative Unterstützung!

Deine Vorteile bei uns:

- **Planbarkeit & Sicherheit:** Unbefristeter Arbeitsvertrag mit geregelten Arbeitszeiten (Mo-Fr, 8-17 Uhr)
- **Entwicklungschancen:** Ein idealer Einstieg im Personalbereich mit Schulungen und Aufstiegsmöglichkeiten
- **Starkes Team:** Flache Hierarchien und kollegialer Zusammenhalt
- **Sicherheit:** Ein verlässlicher Arbeitsplatz direkt in Göttingen

Deine Aufgaben:

- **Verwaltung & Dokumente:** Erstellung von Arbeitsverträgen, Kündigungen, Zeugnissen und Auftragsdokumenten nach Vorgabe
- **Tagesgeschäft:** Erfassung von Arbeitszeiten und Vorbereitung von Lohnlisten
- **Organisation:** Führung der Telefonzentrale, Postbearbeitung und Empfang von Besuchern/Bewerbern (m/w/d)
- **Kommunikation:** Schriftwechsel und Telefonate mit Krankenkassen, Behörden und Partnern
- **Büroabwicklung:** Kontrolle und Vorbereitung von Rechnungen

Das bringst du mit:

- **Hintergrund:** Kaufmännische Ausbildung (z. B. Bürokommunikation, Einzelhandel) oder praktische Erfahrung im Büro – **motivierte Quereinsteiger sind ausdrücklich willkommen!**
- **Arbeitsweise: Hohe Flexibilität, Belastbarkeit und eine pragmatische "Hands-on"-Mentalität** – du findest auch bei unvorhergesehenen Herausforderungen schnell praktische Lösungen.
- **Skills:** Grundlegende EDV-Kenntnisse (MS Office) und gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- **Persönlichkeit:** Freundliches Auftreten, Durchsetzungsvermögen und Zuverlässigkeit.

Möchtest du Teil unseres Teams werden?

Sende uns deine Bewerbung direkt per E-Mail oder ruf uns an!

tandem Personallogistik und Dienstleistungen Göttingen GmbH

Am Kauf Park 2 | 37079 Göttingen

E-Mail: bewerbung@tandem-goe.de

Telefon: 052198994463

#TGO

[Impressum](#)

