

(8049)

📍 Standort: Wuppertal 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Assistenz der Disponent (m/w/d)

Zum Ausbau unseres Teams suchen wir eine Assistenz der Disposition (m/w/d) in Vollzeit.

Wir, seit 33 Jahren am Markt und Profis in unserem Geschäft, suchen in:

+ Wuppertal

Das erwartet Sie:

- Ein dynamisches Team
- Ein guter Verdienst ohne gedeckelte Prämien
- gute Erfolgsaussichten für Sie und das Team
- weitreichende Perspektive durch Aufstiegschancen
- geregelte Arbeitszeiten von Montag bis Freitag 8:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- Weiterbildungen durch regelmäßige Seminare und Workshops

Ihre Aufgaben:

- Kommunikation (telefonisch, per Mail, Brief)
- Bewerbergespräche
- Stellenschaltung
- Akquisitionsgespräche
- Stammdatenpflege ...

Das brauchen Sie:

- eine kaufmännische Ausbildung oder Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Kommunikationsfreude

Gern auch Quereinsteiger!

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung: bewerbung@tandem-counselling.de

#tc

[Impressum](#)